

Dagsorden til bestyrelsesmøde 22.januar 2024 kl. 19.00 til 21.00

Deltager: Anders (far til Bertram) Henrik (far til Noah) Lone (medarbejder på Mariehønen) Michael (medarbejder på Mariehønen) (Mette souschef, med som gæst) Birgitte (mor til William) Ditte (mor til Marie) Mette (mor til Mathilde og Thea) Wanda fra Eduplay, samt Karen (leder af Tangsø Børnehus)

Fraværende: Ingen fraværende

Referent: Karen / Birgitte

Mødet startede med besøg af Wanda (sælger) fra legetøjsfirmaet / legepladsfirmaet Eduplay. Wanda fremviste tegninger og billeder af forslag til tiltag på børnehavens og vuggestuens legepladser.

Vi har en arbejdsgruppe bestående af Henrik, Ditte, Lone, Michael, Karen og Mette, som de næste par år eller mere løbende vil drøfte og have ansvaret for at legepladserne bliver optimale i forhold til børns udvikling og med højdetagen for de økonomiske muligheder for indkøb.

Lone, Michael og Karen (Mette)repræsenterer personalegruppen, det faglige fundament og husets ønsker. Henrik og Ditte repræsenterer forældregruppen, og hjælper med at finde frivillige til arbejdskraft. Det fælles mål for gruppen er at forsøge at skabe de bedste forudsætninger for børns leg og udvikling på Tangsø børnehus' udeområde.

Dagsorden

1. Møde med Wanda omkring legepladsens muligheder (Mette souschef deltager, for at være med på fag / økonomi delen, sammen med Karen).
Referat: Vi aftalte at Wanda i løbet af 2 uger sender tegninger med priser med og uden montering. Vi har brug for at hvert enkelt legestativ / gynge/legeredskab har sin egen pris. Vi vil forsøge at prioritere vores ønsker ud fra økonomi, samt førsteprioriteter. Det vil gøre vores indkøb billigere, hvis vi kan købe og få det hele leveret på en samlet levering, men det tillader økonomien ikke. Når tilbuddet er indkommet, indkalder Karen og Henrik til et fyraftensmøde for arbejdsgruppen.
2. Nyt fra Karen / Birgitte (budget, børnetal, overvejelser omkring frokostordning, ansættelse af ny leder, dato på kommende møder, emner til bestyrelsesmøder).
Referat: Budgettet ser bedre ud end forventet. Underskuddet er vendt til et overskud på ca. kr. 75.000. Budgettet er ikke afsluttet for 2023 og vil derfor blive fremlagt på næste bestyrelsesmøde. Børnetallet ser ud til at falde lidt det kommende år, men personalemæssigt får det ikke konsekvenser. Karen og Rikke vil inden sommerferien komme med et forslag til, hvordan vi pædagogisk bruger vores køkken ind i hverdagen samt hvordan vi fagligt inddrager børn i en pædagogisk aktivitet i køkkenet med læring og udvikling som fundament. Birgitte (formand for bestyrelsen) har en mundtlig aftale med Lars Borst omkring et fælles møde, hvor der skal aftales indhold af og tidsplan for ansættelse af ny leder til børnehuset, da Karen stopper per 1/7-24.
3. Hverdagens aktiviteter samt planlagte emner (Lone og Michael).
Referat: I foråret 2024 arbejdes der med særlig fokus på Tumlekultur. Alle forældre vil blive orienteret på Aula, og bestyrelsen er kort orienteret om de pædagogiske tanker bag tiltaget.
4. Afstemning om frokostordning.

Referat: Alle stemte for at forsætte med frokostordning. Frokostordningerne i de kommunale daginstitutioner er blevet justeret så de lever op til de lovkrav der er, hvilket betyder, at det beløb, som forældrene betaler nu udelukkende skal dække frokost og ikke andre måltider. Det kan dog lade sig gøre at fortsætte næsten som hidtil ved, at fremstilling af mad, herunder formiddagsmad og eftermiddagsmad, er pædagogiske aktiviteter. Den skærpelse af mulighederne vil bestyrelsen gerne, at vi i fællesskab forsøger at finde alternative løsninger på, som kan træde i kraft omkring 1.5.2024. Forslag har været: hvert barn medbringer et stk. frugt dagligt eller at et eller flere børn medbringer x antal stk. frugt hver mandag (planlægning af hvem og hvornår står forældrerepræsentanter i så fald for). På næste bestyrelsesmøde har Karen ansvaret for at fremlægge, hvilken pædagogisk læring der er ved at have børn med til at forberede mad og være en del af et fællesskab i køkkenet. Bestyrelsen vil have ansvaret for at den model vi efterfølgende vælger er inden for de lovkrav der er for forældrebetalt frokostordning.

5. Orientering om støtteforeningen (Mette Grønkjær).

Referat: Mette orienterede om støtteforeningens arbejde og ansøgningsmuligheder. Foreningen er godkendt med CVR nummer, bestyrelse osv. De har i samarbejde med Tangsø skole, oprettet en fælles støtteforening, som vil have fokus på alle børn i Tangsø. Støtteforeningen anmoder om indsendelse af ønsker til investeringer til Tangsøs børn.

Evt: